「Tradeshift」による 請求書作成方法

VOL.3.0



更新履歴

VOL.	更新日	主な更新内容
1.0	2023/8/10	• 初版
2.0	2023/9/29	 宛先の入力について、補足追加 弊社グループ担当者アドレスの入力について、注意および補足追加 適格請求書発行事業者登録番号の入力について、補足追加 明細入力時の税率選択において、税額の直接入力をしないよう注意喚起追加 ③その他ご注意いただきたい点(対応方法事例)追加 ⇒既存文書からコピーして作成する方法 ⇒固定税を使用する場合の手順と注意(止むを得ず消費税の端数調整が必要な場合) ⇒トーク機能の利用方法(メッセージとファイル送信)
3.0	2024/2/29	 P3,P8~13,16,17,21,25,30,31,34,39,40,42において、注意および補足一部追記 P46 請求書発行件数の確認方法について追加



■本書は以下の世紀東急工業グループへのご請求を対象とし、「Tradeshift」を利用した請求書の作成方法をご説明する 資料です。この資料の中の「弊社」とは、以下のグループ 事業所を意味するものです。

世紀東急工業株式会社

(弊社関連会社)

やまびこ工業株式会社、みちのく工業株式会社、新世紀工業株式会社、クマレキ工業株式会社

(弊社が代表構成員を務める共同企業体)

共同企業体札幌西アスコン、共同企業体渡島アスコン、 秋田アスコン共同企業体、共同企業体相模原再生工場、 共同企業体新東京アスコン、共同企業体埼京アスコン、 共同企業体倉敷アスコン

■「Tradeshift」による請求書作成方法	
~目 次~	
	ページ
① 基本的な請求書の作成手順	4
・ログイン〜登録番号等入力	5
・項目内容1行目の入力ルール	11
・項目明細の入力~請求書送信	1 2
・請求書作成例	2 3
② 請求書提出後のご注意	2 6
・請求書の処理状況確認	2 7
・請求書が「却下」された場合	28
③ その他ご注意いただきたい点対応方法事例	3 2
・既存の文書をコピーして作成する方法	3 3
・固定税を使用する場合の手順と注意	3 5
・トーク機能の利用方法	4 3
・請求書発行件数の確認方法	4 6

① 基本的な請求書の作成手順



Tradeshift





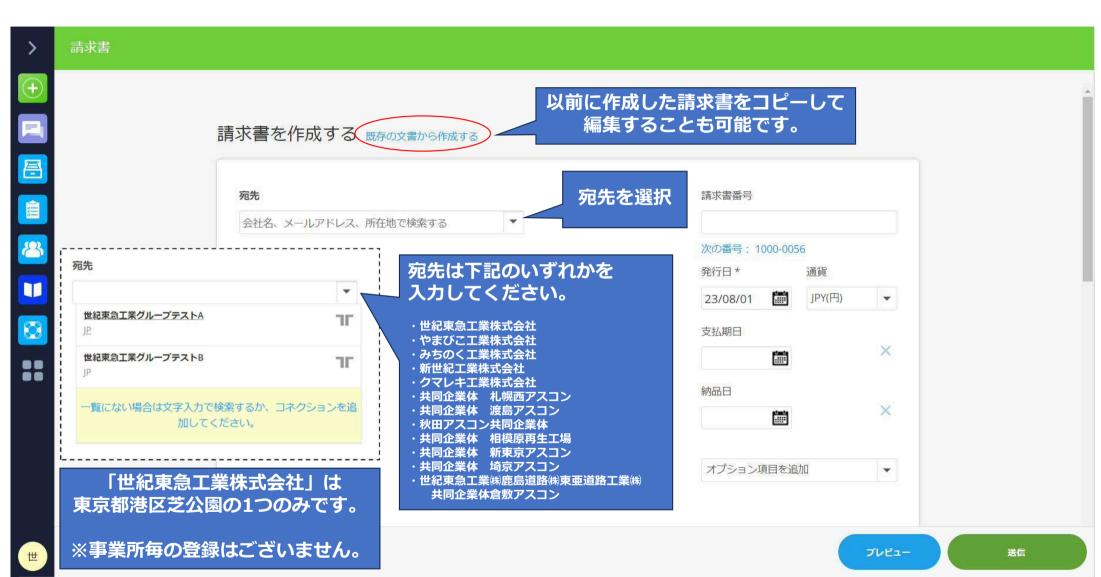
Tradeshiftのログインページ(https://go.tradeshift.com/login)

	G GOOGLEでログイン
	または
メールアドレス 123456@seikito	kyu.co.jp
パスワード	
	パスワードがわからない場合は

Tradeshiftのログインページより、メールアドレスおよびパスワードを入力の上、ログイン







美しい時代へ―東急グルーフ 世紀東急工業株式会社





お取引いただく弊社グループの担当者 メールアドレスを間違いないようご確 認の上ご入力ください。

- ※こちらの担当者アドレスが請求書 の送信先になります。
- ※不明の場合は必ず弊社のお取引 事業所担当者にご確認ください。

(詳細は次ページ)

よりご請求締め月の締日(原則末日)を選 択してください。

※翌月等の作成日にしてしまうなどお間違 えないようご注意ください。

貴社取引先コード (T+数字5桁)を入力

※不明の場合は必ず弊社のお取引 事業所担当者にご確認ください。



使用いたしません。



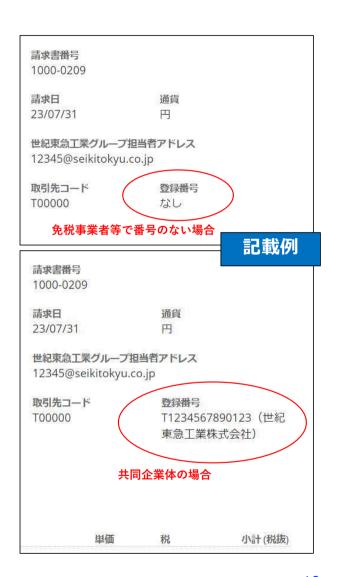
貴社の適格請求書発行事業者登録番号 (T+数字13桁)を入力

- ※入力例「T1234567890123」 スペースや(-)ハイフンなどは入れないでください。差し戻しになってしまいます。
- ※インボイスの記載要件となります。 <u>誤りがある場合は差し替え</u>となります ので正確にご入力ください。
- ※免税事業者等の番号のないお取引先様は 「なし」とご入力ください。

貴社が共同企業体の場合、代表構成員の適格 請求書発行事業者登録番号(T+数字13桁) に続き、カッコ書きで代表構成員名をご入力 ください。

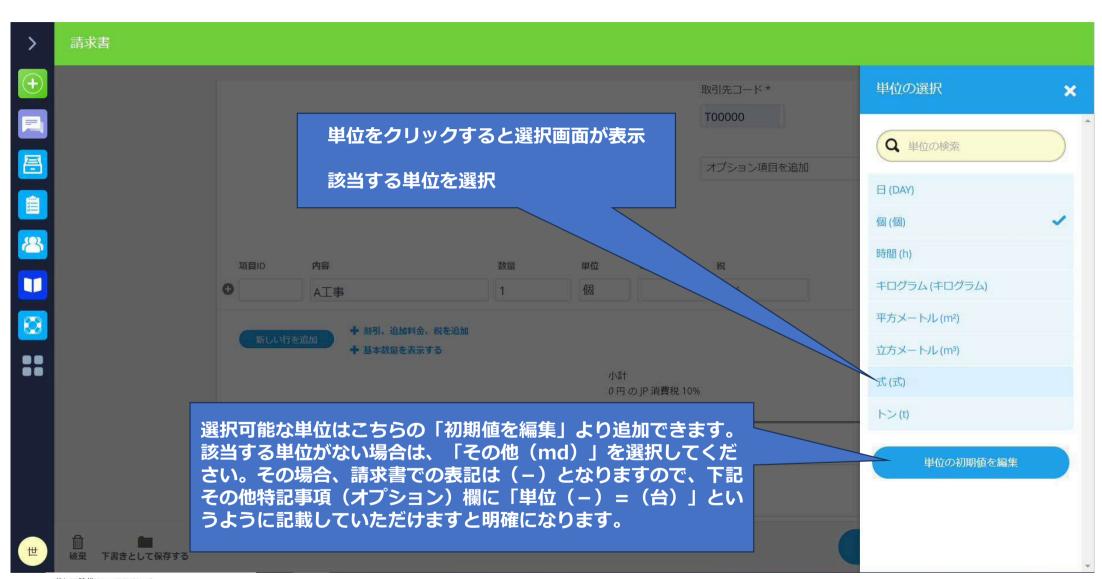
※入力例

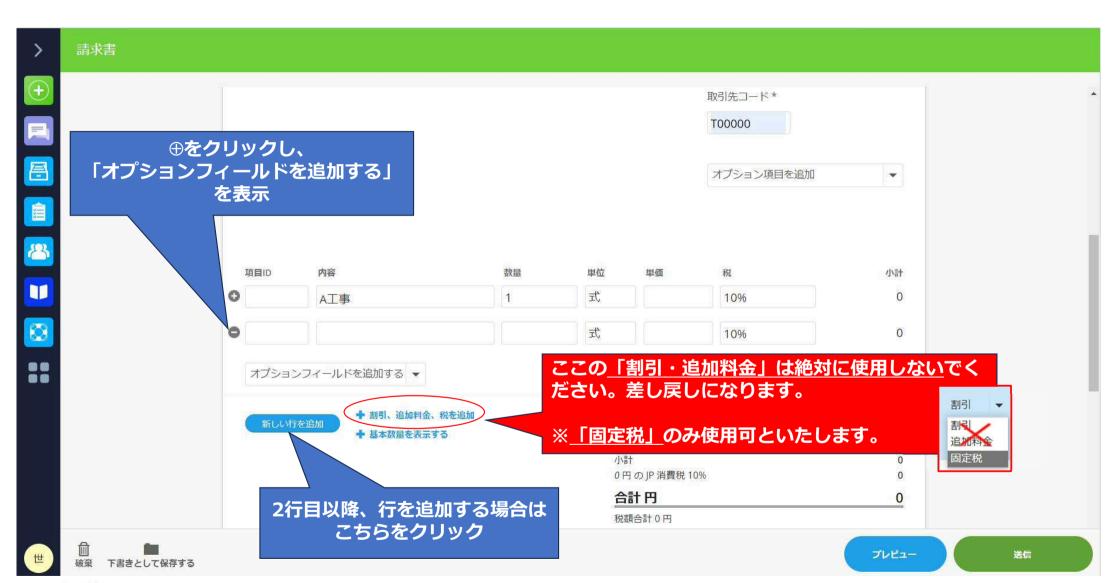
「T1234567890123(世紀東急工業 株式会社)」





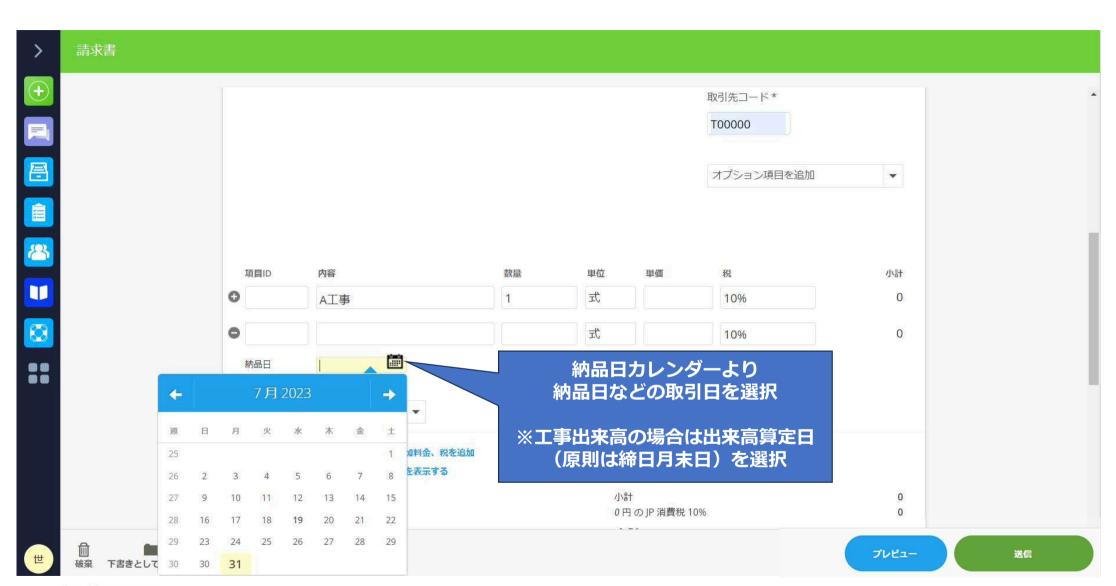
美しい時代へ― 東急グループ 世紀東急工業株式会社







美しい時代へ―東急グルーフ 世紀東急工業株式会社

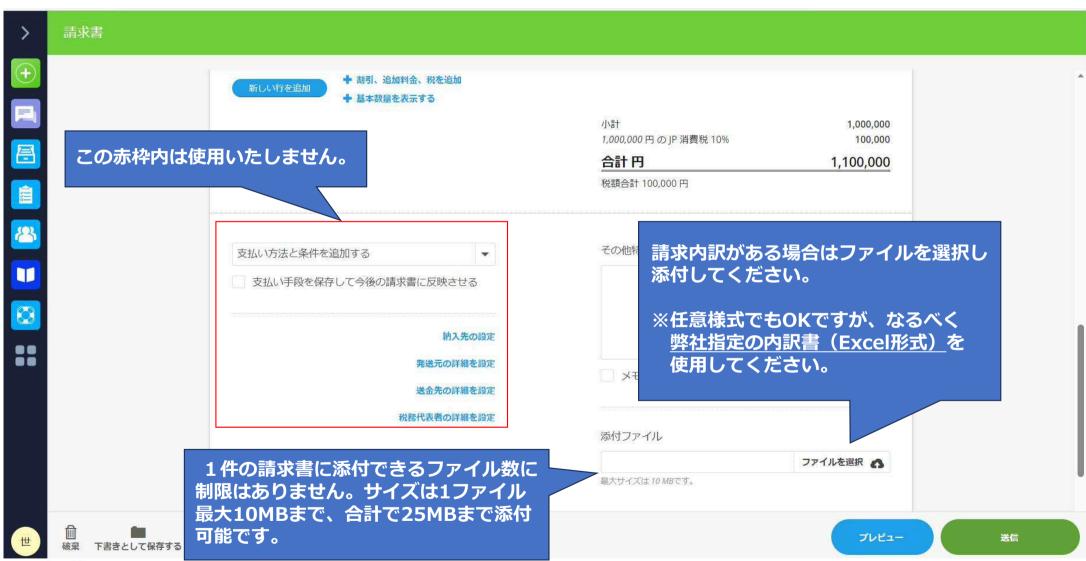


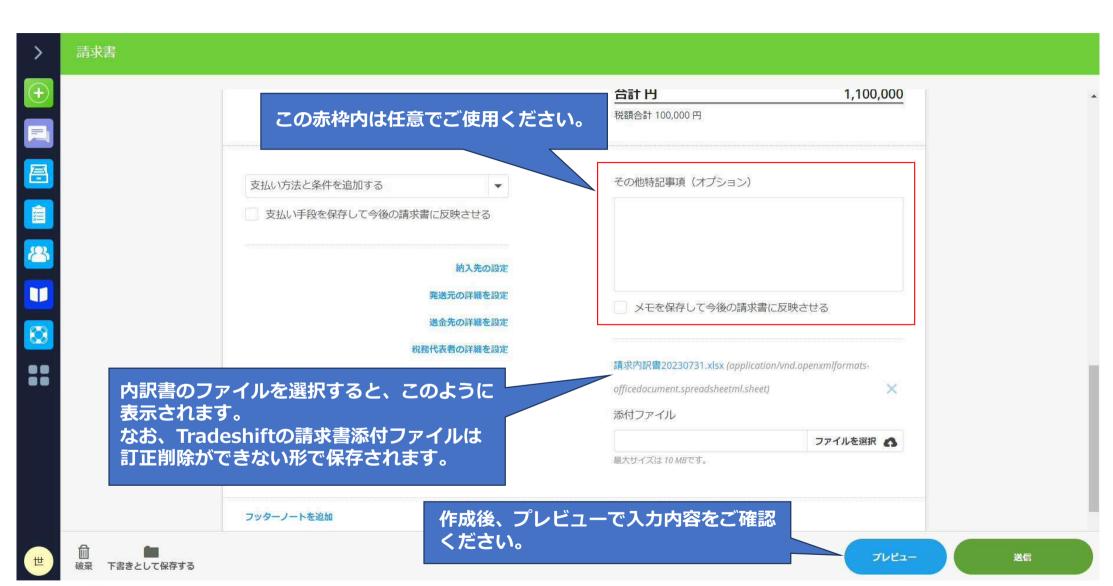
美しい時代へ― 東島グループ 世紀東急工業株式会社





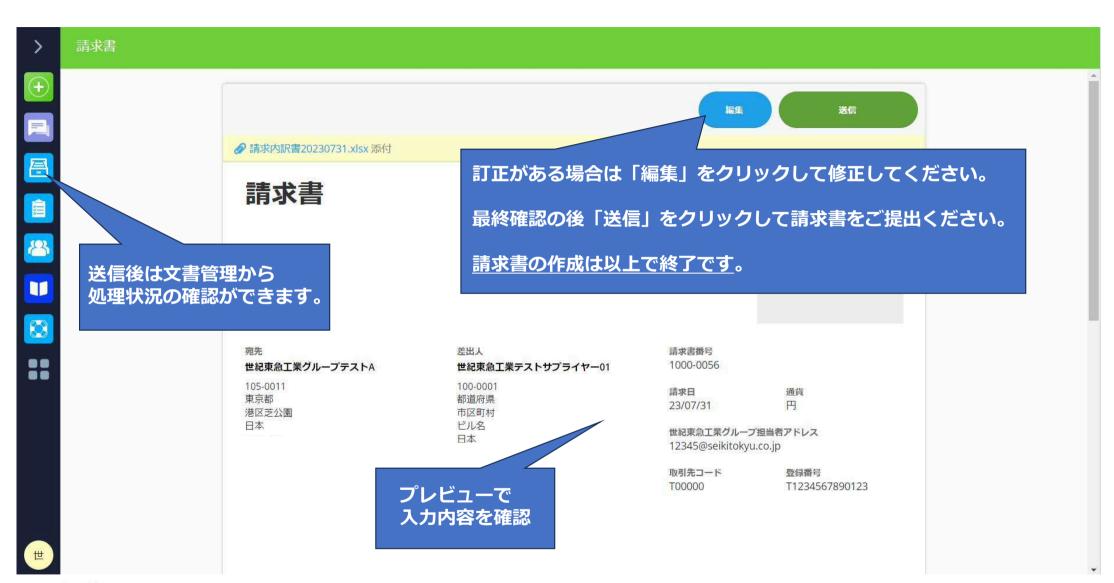








美しい時代へ―東急グルーフ 世紀東急工業株式会社



請求書作成例

10%

10%

小計

8,000

8,000

8,800

800

0







請求書作成例

※単価等、実際の取引とは異なります。



税率ごとに区分して合計した対価の額 及び適用税率

請求書作成例

1	項目ID	内容	数文章副	単位	単価	税	4/2
Э		芝公園舗装工事	1	定	0.00	10%	0
)		立替金精算	1	式	-150,000.00	10%	-150,000
200	納品目	23/07/31					
	オプション	フィールドを追加する 🔻					
)		立替金精算	1	力	-2,000.00	096	-2,000
	納品日	23/07/31					
	オプション	フィールドを追加する ▼		相殺金	 精算として	 C相殺される	 5金額を
			7.				で1式入力
		TO THE RESERVE THE PROPERTY OF THE PERSON OF		で坐してし			
	新しい行	◆ 割引、追加料金、税を追加◆ 基本数量を表示する		で半して!			
	新しい行る	发星加 。		小	≣†		
	新しい行物	发星加 。		/\ -15		兒 10%	-152,00i -15,00i
	新しい行る	发星加 。		-1≤ -2,	計 50,000 円の JP 消費	兒 10%	-152,00 -15,00
	新しい行名	发星加 。		小 -15 -2, 合	計 50,000 円の JP 消費 000 円の JP 非課税	兒 10%	-152,000 -15,000
		+ 基本数量を表示する		小 -71 -2, 企 税(計 50,000 円のJP消費 000 円のJP 非課税 計 円 額合計 -15,000 円	脱 10% 096	-152,00 -15,00
		发星加 。		小 -71 -2, 企 税(計 6,000円のJP消費 000円のJP非課税 計円	脱 10% 096	-152,000 -15,000
	支払い方法	+ 基本数量を表示する		小 -71 -2, 企 税(計 50,000 円のJP消費 000 円のJP 非課税 計 円 額合計 -15,000 円	脱 10% 096	-152,000 -15,000
	支払い方法	 ★ 基本数量を表示する と条件を追加する 手段を保存して今後の請求書に反映さ 	u ▼ せる	小 -71 -2, 企 税(計 50,000 円のJP消費 000 円のJP 非課税 計 円 額合計 -15,000 円	脱 10% 096	-152,000 -15,000
	支払い方法	* 基本質量を表示する と条件を追加する 「段を保存して今後の請求書に反映さ 弊社から交付され	d ▼ せる た	小· -1: -2. 章	計 10,000円のJP消費 000円のJP非課税 計円 額合計-15,000円	税 10% 0% プション)	-152,000 -15,000 (-167,000
	支払い方法	・ 基本質量を表示する と条件を追加する ・ 段を保存して今後の請求書に反映さ 弊社から交付され 相殺金精算書を確認	d ▼ せる た	小· -1: -2. 章	計 10,000円のJP消費 000円のJP非課税 計円 額合計-15,000円	脱 10% 096	-152,000 -15,000 (-167,000
	支払い方法	* 基本質量を表示する と条件を追加する 「段を保存して今後の請求書に反映さ 弊社から交付され	d ▼ せる た	小· -7: -2. 合 税	計 10,000円のJP 消費 000円のJP 非課税 計 円 額合計 -15,000円 の他特記事項(オ	税 10% 0% プション)	-152,000 -15,000 -167,000



② 請求書提出後のご注意



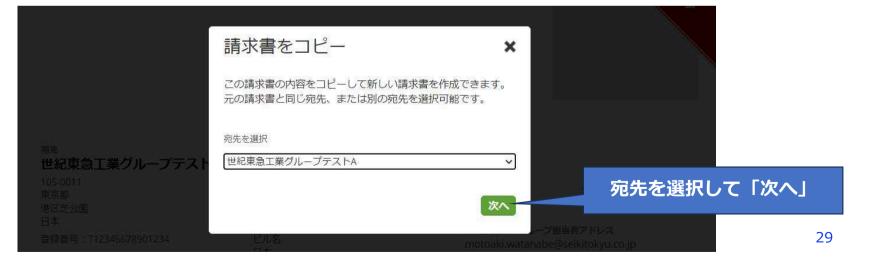
美しい時代へ――東急グループ 世紀東急工業株式会社



美しい時代へ―東急グループ 世紀東急工業株式会社









請求書が「却下」された場合③



世紀東急工業株式会社

請求書が「却下」された場合④ 項目ID 内容 数量 単位 単価 税 小計 A工事 1 0.00 10% 0 0 7月工事出来高 式 950000 10% 950,000 納品日 23/07/31 オプションフィールドを追加する ▼ 誤り箇所を修正入力し、税率も再度選 択する等、当初手順通り提出してくだ → 割引、追加料金、税を追加 さい。 + 基本数量を表示する 小計 950,000 950,000円のJP 消費税 10% 95,000 合計円 1,045,000 税額合計 95,000 円 -その他特記事項(オプション) 支払い方法と条件を追加する プレビュー 送信



破棄 下書きとして保存する

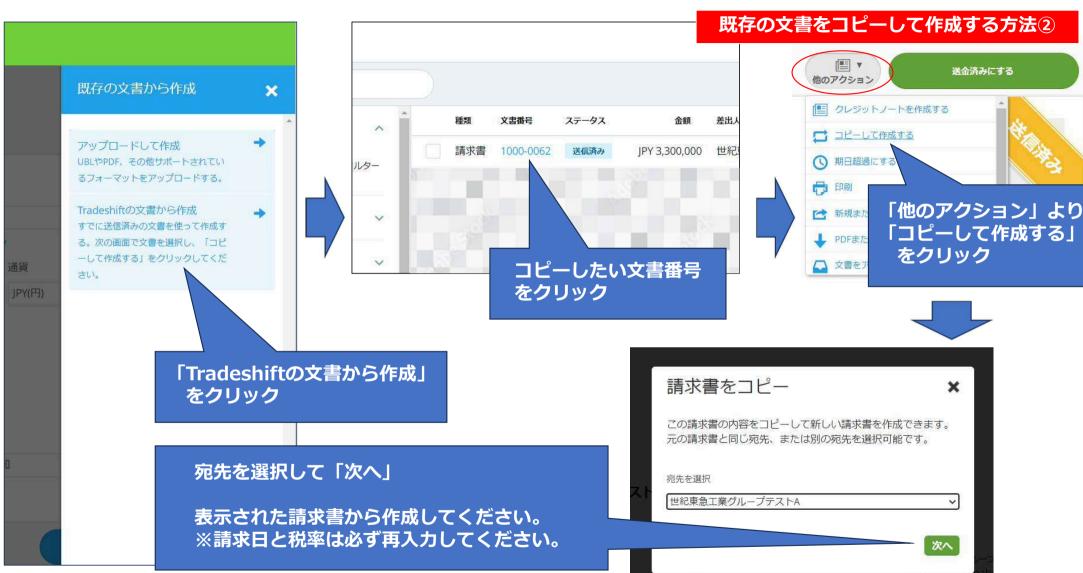
③ その他ご注意いただきたい点 対応方法事例



既存の文書をコピーして作成する方法①

既存の文書をコピーして作成する方法





固定税を使用する場合の手順と注意 (止むを得ず消費税の端数調整が必要な場合)

◆下記事例のように税込のサービス・商品等をご請求される場合に生じる差額への対応





固定税を使用する場合の手順と注意② 10% 910 10% 内容 数量 単位 税 小計 単価 AT事 1 走 0 0 10% 高速代 式 909 909 10% 23/08/28 小計 (税抜) 910円のJP消費税 10% 91 合計円 ョンフィールドを追加する ▼ 税額合計 91 円 例として、高速料金1000円(税込)を請求する場合、 税率10%で入力すると(税額は小数点以下切捨て) 小計 (税抜) 909 909円のIP消費税 10% 0 ① 税抜 909円×10%=90円 税込 999円 合計円 999 税額合計 90 円 ② 税抜 910円×10%=91円 税込 1001円 上記の通り、①②のいずれの入力でも、税込 1000円 その他特記事項 (オプション) になりません。 このような場合に限り、合計の税額に固定税を使用して ください。 通常は必ず税率をご使用ください。 プレビュー 送信

美しい時代へ―東急グルーフ 世紀東急工業株式会社

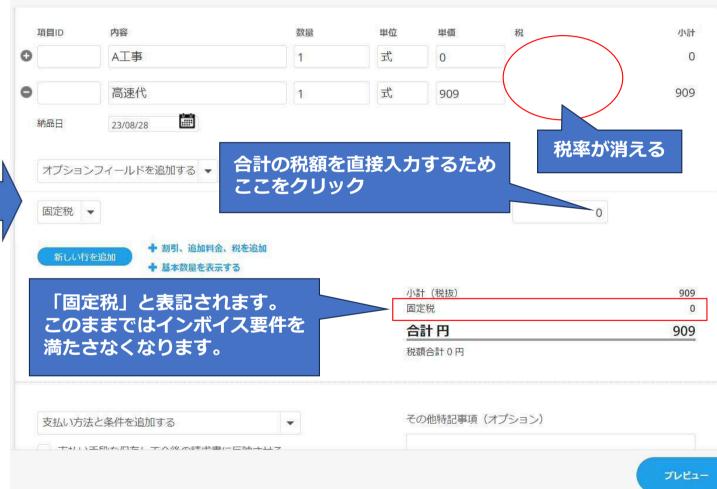


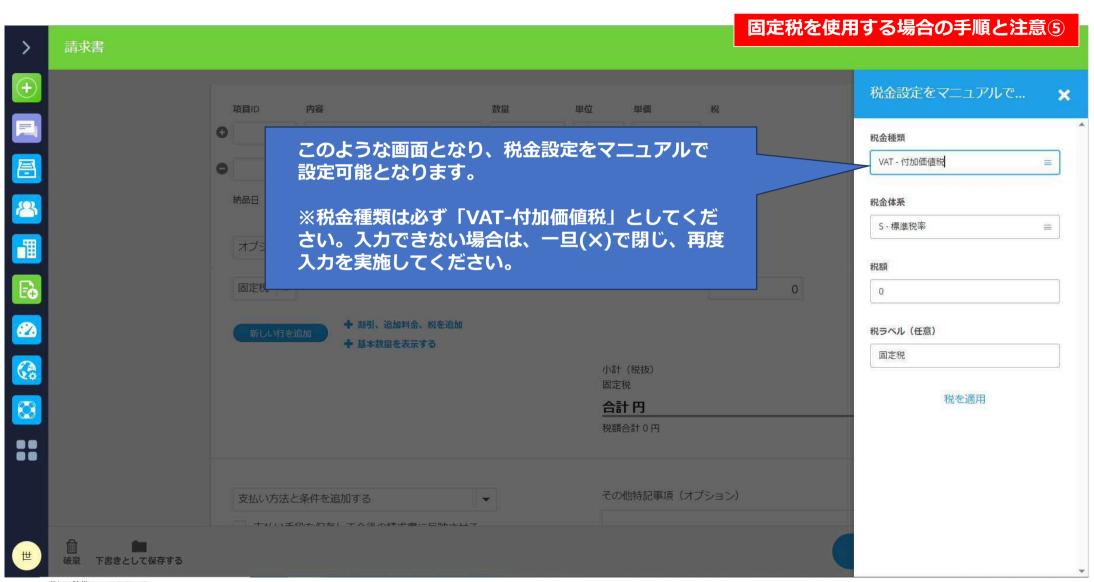


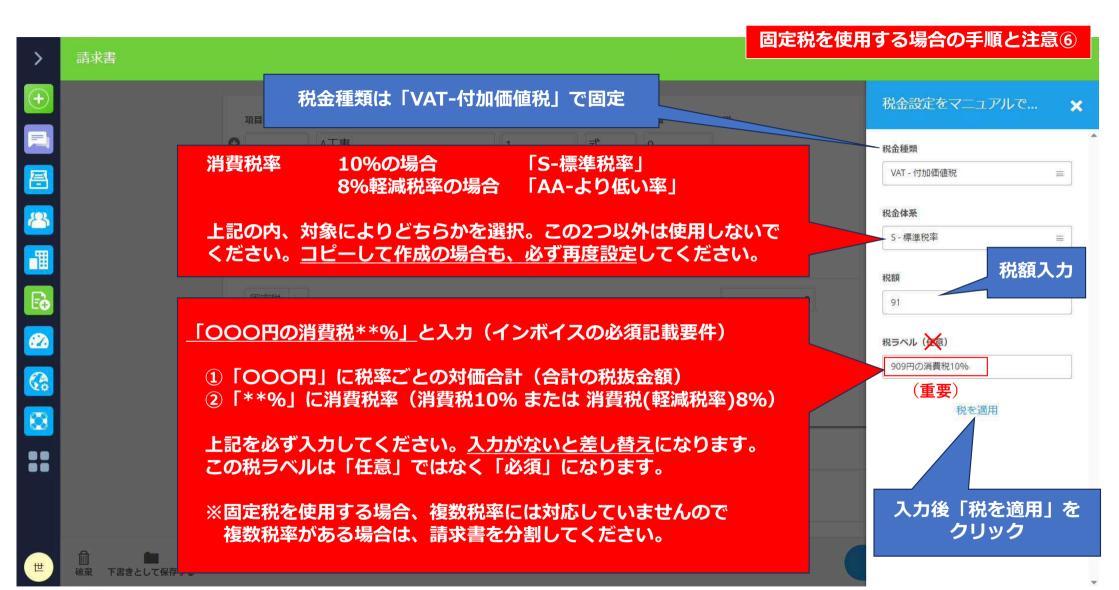




固定税を使用する場合の手順と注意④









美しい時代へ―東島グループ 世紀東急工業株式会社

ご注意



明細の作成では、絶対に税額を直接入力しないでください。

ここで直接税額を入力すると、弊社で請求書受付処 理後に<u>差し替えとなります</u>ので、ご注意ください。

固定税を使用する場合の手順と注意®





トーク機能の利用方法(メッセージとファイル送信)

美しい時代へ―--東急グループ

世紀東急工業株式会社

- トーク機能を使い、弊社から問合せや請求書の却下差替え依頼等のメッセージが送信されることがあります。その場合、メッセージの確認と共に、お取引先様よりコメントや資料を送付することが可能です。
- 1. コメントを追加する場合、左下の「取引先に連絡する」をクリックしてください。



弊社からメッセージを送信した場合、お取引先様アカウントのプライマリーユーザーと対象となる 請求書の送信ユーザーに対し、メールで1時間に1回未読のメッセージのサマリが送信されます。



トーク機能の利用方法②

- 2. 「メッセージを書く」をクリック。
- 3. メッセージを入力後、「🕢 」をクリックし、メッセージを送信。









トーク機能の利用方法③

- 4. ファイルを送信する場合は「+」をクリック。
- 5. 「添付ファイルを追加」をクリックし、添付するファイルを選択し、追加。



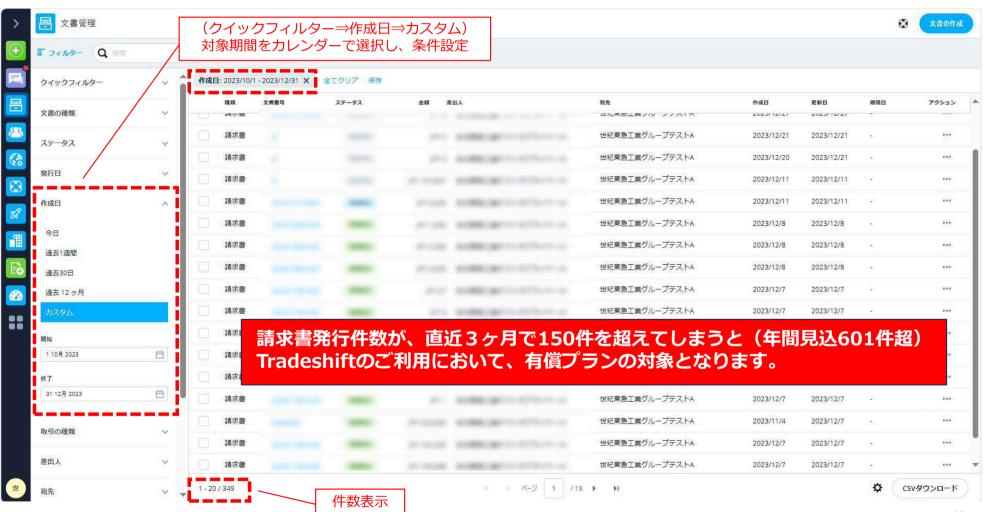






請求書発行件数の確認方法

(プライマリーユーザーにてログイン)



Tradeshiftを利用した、弊社指定請求書の電子化へご協力いただきたく、よろしくお願い申し上げます。

お問合せ窓口

ご請求内容、記載内容に関する個別のお問合せは、弊社のお取引事業所担当者へお問合せください。

弊社への電子請求に関し、マニュアルに記載のない入力方法やご不明な点がある場合のお問合せは、 下記までメールでお問合せください。

お問合せ専用アドレス stk_suppliers@seikitokyu.co.jp

Tradeshiftの機能または技術的なお問合せについては、サポートページよりTradeshiftサポートへお問合せお願い致します。

